

ÎN ATENȚIA MEMBRILOR ASOCIAȚIEI

Membrii Asociației au următoarele obligatii:
ART.8-a) Să respecte întocmai prevederile
Statutului. Hotărârile Conferinței Naționale, și să
participe activ la îndeplinirea acestora.

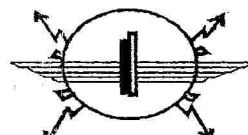
b) Să contribuie la constituirea fondurilor pentru
acordarea ajutoarelor de deces, achitând taxele
statutare aprobate anual, de Consiliul Director.

c) Să semnaleze neajunsurile în muncă, fără a ține
seama de persoana sau de funcția ce o îndeplinește
și să aducă la cunoștința conducerii, orice problemă
care poate conduce la îmbunătățirea activității și
dezvoltarea Asociației.

d) Să cunoască și să explice cetățenilor, scopul
asociației și avantajele pe care le acordă pentru a
asigura anual înscrierea a cel puțin 1-3 membri.

e) Să comunice în scris Asociației în termen de 30
zile schimbarea numelui, a domiciliului și orice alte
modificări în starea civilă survenite pe parcurs.

f) Să păstreze cu grijă carnetul de membru și să-l
prezinte la fiecare plată pentru control și înscrierea
sumelor plătite.



STATUTUL

ASOCIAȚIEI PENTRU AJUTOR DE
DECES ȘI CASA DE AJUTOR
RECIPROC "EXPRESUL CFR" A
PENSIONARILOR ȘI SALARIAȚILOR
DIN TRANSPORTURI, COMUNICAȚII
ȘI ALTE SECTOARE ALE
ECONOMIEI

FONDATĂ ÎN 1896

Ediția 2017

ISTORICUL ASOCIAȚIEI

Asociația pentru Ajutor de Deces și Casa de Ajutor Reciproc „Expresul CFR” a pensionarilor și salariaților din transporturi, comunicații și alte sectoare ale economiei cu sediul în București este atestată documentar din anul 1896 și a rezultat din unirea Societății de Ajutor Reciproc : Locomotiva, Expresul, Unirea, Vagonul, Tracțiunea, Căminul C.F.R. Brașov, Căminul Feroviarilor din Tg. Mureș, Mișcarea C.F.R. Galați.

Denumirea „Expresul C.F.R.” datează de peste 100 de ani, sediul Asociației așa cum atestă documentele arhivate, a fost și este și în prezent – în strada Arad, nr. 40 – sector 1, București.

Scopul Asociației, după cum rezultă din expunerile de motive și din documentațiile anterioare păstrate în arhiva Asociației, era: acordarea de ajutoare în caz de deces, în caz de boală și de ieșire la pensie și împrumuturi, având un caracter social de înțrăjutorare reciprocă.

În timp, deși funcționa sub egida altor legi, Asociația și-a păstrat specificul și organizarea, fără întrerupere.

Potrivit actului 405 din 14 septembrie 1965 emis de Consiliul Sindicatelor din Municipiul București, Asociația pentru Ajutor de Deces „Expresul C.F.R.” a fost recunoscută ca persoană juridică cu activitate nelimitată în timp.

Ministerul Muncii, prin adresa Nr. 97307 din 27 septembrie 1976, face cunoscut că, în raport cu prevederile art. 27 din constituția R.S.R., Asociația a fost legal constituită și poate funcționa numai dacă obiectivul este limitat la înțrăjutorare în caz de deces.

Fondată în 1896, Asociația „Expresul C.F.R.” în forma actuală de organizare a solicitat prima înscriere la judecătoria pentru obținerea personalității juridice și este

atestată cu personalitate juridică în Dosar 405/PJ/1990 în temeiul legii 21/1924 și legii 52/1945. Instanța, prin hotărârea dată în ședința publică din 21.02.1990, admite cererea de înscriere ca persoană juridică a Asociației de Ajutoare de deces a personalului muncitor, a pensionarilor din transporturi și telecomunicații – cu sediul în strada Arad, nr. 40 și îi acordă personalitate juridică, iar din anul 1996 a fost înscrisă la judecătoria sub denumirea de SAD-CAR „Expresul CFR”.

În timp, Asociația și-a schimbat cadrul juridic ca urmare a legii aplicabile Asociațiilor și Fundațiilor prin O.G. 26/2000 cu completările și modificările prevăzute de O.G. 37/2003 Conferința Națională a Asociației, întrunită în mod statutar în data de 12 noiembrie 2004 a hotărât schimbarea denumirii Asociației în – „Asociația pentru Ajutor de Deces și Casa de Ajutor Reciproc „Expresul CFR” a pensionarilor și salariaților din transporturi, comunicații și alte sectoare ale economiei”.

Organizarea Asociației este concepută în sistem centralizat, având două secții:

Secția a-I-a : Ajutoare de Deces

Secția a-II-a : Casa de Ajutor Reciproc.

Activitatea Asociației se desfășoară în baza prevederilor actului constitutiv, a Statutului și a prevederilor legale în vigoare.

STATUTUL

Asociației pentru Ajutor de Deces și Casă de Ajutor Reciproc a pensionarilor și salariaților din transporturi, comunicații și alte sectoare ale economiei.
A.A.D.-C.A.R. „EXPRESUL CFR” BUCUREȘTI

CAPITOLUL I

DENUMIRE, FORME DE ORGANIZARE ȘI OBIECTIVE.

Art.1. (1) Denumirea Asociației este: Asociația pentru Ajutor de Deces și Casă de Ajutor Reciproc EXPRESUL CFR a pensionarilor și salariaților din transporturi, comunicații și alte sectoare ale economiei.

(2) Asociația este succesoarea fostelor societăți și asociații feroviare fondate începând cu anul 1896.

Art. 2 (1) Este persoană juridică de drept privat, nonprofit, apolitică cu caracter nepatrimonial și umanitar.

(2) Asociația este constituită și își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția României, O.G. nr. 26 / 2000 cu privire la Asociații și Fundații astfel cum a fost modificată și completată prin Legea nr. 246 / 2005, Legea nr. 540 / 2002 astfel cum a fost modificată și completată de Legea nr. 248 / 2011, prevederile prezentului Statut și ale normelor adoptate pentru aplicarea acestuia și a legislației civile în vigoare.

(3) Este constituită pe baza liberului consimțământ exprimat în scris de membrii asociației în condițiile dreptului fundamental de asociere prevăzute de Art. 40 din Constituția României.

(4) Durata de funcționare a Asociației este nedeterminată în timp.

Art. 3 (1) Simbolul Asociației este A.A.D. - C.A.R.P. „EXPRESUL CFR” București.

(2) Sigla Asociației este: o roată de tren drapată cu două aripi și o timonă cu simboluri de comunicații, care reprezintă activitatea din transporturi și comunicații.

(3) Sediul central al Asociației este în Municipiul București, str. Arad nr. 40, Sector 1, cod poștal 012288,

telefon / fax: 021 - 6673741; 021 - 6673779; 0314251151;
0314251152, of. juridic 0314378311.

Adresa de e-mail:

expresulcfr@gmail.com

juridic.expresulcfr@gmail.com

Asociația are cont pentru Secția I AD la:

CEC BANK SA – Agenția Grant nr.42 - cod IBAN:

RO70CECEB10837RON0343740

BCR – Sucursala sectorului 1 - cod IBAN:

RO69RNCB0072005147520001

ALPHA BANK SA – Agenția Dorobanti - cod IBAN:

RO58BUCU046553172511RO01

RAIFFEISEN BANK SA – Agenția Dorobanti - cod IBAN:

RO89RZBR0000060013926051

BANCA ROMANEASCA SA – Sucursala Berceni - cod IBAN:

RO80BRMA0540029795900000

Asociația are cont pentru Secția a II -a CAR la:

CEC BANK SA – Agenția Grant nr.42 - cod IBAN:

RO35CECEB10830RON0342729

BCR – Sucursala sectorului 1 - cod IBAN:

RO94RNCB0072005147520036

ALPHA BANK SA – Agenția Dorobanti - cod IBAN:

RO31BUCU046553172511RO02

RAIFFEISEN BANK SA – Agenția Dorobanti - cod IBAN:

RO87RZBR0000060013436625

PROCREDIT BANK – Sucursala Berceni - cod IBAN:

RO27MIRO0000181420000101

(4) Asociația are caracter unitar și indivizibil. În teritoriu are ca structură organizatorică filiale, sucursale și agenții. Acestea funcționează în baza actului constitutiv și al statutului Asociației și a reglementărilor adoptate pe baza acestora.

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI:

Art.4 (1) Scopul Asociației îl constituie acordarea de ajutoare de deces, împrumuturi și ajutoare sociale.

(2) Obiectivele Asociației sunt:

Atragerea de noi membri în A.A.D.-C.A.R. prin activități proprii de popularizare în vederea cunoașterii scopului Asociației.

Constituirea fondurilor bănești pentru ajutoarele de deces și acordarea acestora după deces urmașilor legali ai membrilor.

Constituirea de fonduri bănești prin contribuția membrilor săi și folosirea acestora la acordarea de împrumuturi prin Casa de Ajutor Reciproc.

Constituirea de fonduri bănești pentru acordarea de ajutoare sociale.

Art. 5 Asociația este organizată în sistem centralizat cu evidențe contabile separate pe gestiuni pentru:

Secția I Ajutoare de Deces denumită prescurtat A.D. și Secția II Casa de Ajutor Reciproc denumită prescurtat C.A.R.

SECȚIA - I - AJUTOARE DE DECES

CAPITOLUL II

CONDIȚII DE ÎNSCRIERE

Art. 6.(1) Poate deveni membru al Asociației, pe baza de cerere individuală orice persoană având vârsta cuprinsă între 18 și 75 de ani, fără deosebire de sex, naționalitate, convingere politică sau religioasă.

Primirea ca membru al Asociației se aprobă de către Comitetul de conducere al filialei sau sucursalei, în baza cererii de înscriere.

(2) Începând cu 01.01.2014 nu se mai fac înscrieri titular cu urmaș.

Persoanele cu vârsta cuprinsă între 18 și 50 de ani neîmpliniți, soțul și soția căsătoriți legitimi înscriși până la data de 01.01.2014 în condițiile statutelor anterioare, se vor respecta prevederile acestor statute, privind acordarea ajutoarelor de deces.

Intrarea în drepturi pentru acordarea ajutorului de deces se face după trecerea unei perioade de 6 luni de la data întâi a lunii de înscriere.

(3) Persoanele cu vârsta cuprinsă între 50 și 55 de ani neîmpliniți, se înscriu separat soțul și separat soția, ajutorul de deces acordându-se după trecerea unei perioade de 2 ani de la data înscrierii.

(4) Persoanele cu vârsta cuprinsă între 55 și 60 de ani neîmpliniți, se înscriu separat soțul și separat soția, ajutorul de deces acordându-se după trecerea unei perioade de 3 ani de la data înscrierii.

(5) Persoanele trecute una la alta înscrise în baza reglementărilor din statutele anterioare vor beneficia de prevederile statutului în vigoare la data trecerii.

(6) Persoanele cu vârsta între 60-65 de ani neîmpliniți, atât soțul cât și soția se înscriu separat.

Ajutorul de deces se acordă după trecerea a 4 ani de la data înscrierii.

(7) Persoanele cu vârsta cuprinsă între 65 și 75 de ani neîmpliniți, atât soțul cât și soția se pot înscrie numai separat.

Ajutorul de deces se acordă după trecerea a 5 ani de la data înscrierii.

La cererea celor care solicită să devină membri și să fie considerați intrați în drepturi la data înscrierii au obligația să-și achite taxele statutare retroactiv pentru perioada de intrare în drepturi, indiferent de vârsta, taxe care trebuie să fie la nivelul anului în care se fac înscrierile.

(8) La alineatele 2, 3, 4, și 6 se trec:

- copiii întreținuți de părinții membri ai Asociației pe baza certificatelor de naștere în xerocopie,

- minori până la vârsta de 18 ani neîmpliniți,

- copiii cu dizabilități, în baza copiei xerox după certificatul de constatare a gradului de dizabilitate indiferent de vârstă

- copiii care urmează cursurile învățământului superior până la terminarea cursurilor, dar cel mult până la vârsta de 25 ani.

Ajutorul de deces este în valoare de cinci zeci la sută din cel convenit părinților calculat de la data luării în evidență.

(9) Refuzul de primire ca membru al Asociației poate fi

contestat la Consiliul de Administrație al Consiliului Director.

(10) Soțul sau soția urmaș, membru al Asociației devenit titular rămâne membru titular al Asociației cu drepturi depline de ajutor de deces calculat de la data înscrierii sau data căsătoriei.

(11) În caz de divorț, în baza hotărâri judecătorești definitive prezentată Asociației, membrul care figurează ca urmaș pe carnetul titularului, poate deveni titular cu matricol nou. Pentru păstrarea vechimii, membrul urmaș devenit titular are obligația de a plăti taxele statutare, să nu figureze separat ca titular pe un alt carnet și să nu treacă mai mult de 2 ani de la data hotărâri judecătorești definitive.

- Primul soț trecut ca urmaș la titular are dreptul după deces la același ajutor ca și titularul de la data înscrierii în condițiile Art. 6 alin.2; al doilea soț înscris ca urmaș, are dreptul numai la cincizeci la sută din ajutorul cuvenit titularului calculat de la data înscrierii. Pentru următorii soți nu se acordă ajutor de deces. Documentele doveditoare vor fi notate în evidența matricolelor.

(12) Membrii Asociației după intrarea în drepturi, se mai pot înscrie încă o dată la aceeași unitate, având dreptul încă la un ajutor de deces calculat de la data celei de-a doua înscrieri și după trecerea perioadei de timp menționată la art. 6.

De asemenea, membrii Asociației se pot înscrie și la altă filială/sucursală la Ajutorul de deces, nu și la Secția II-a CAR.

(13) Membrii Asociației se pot transfera de la o unitate teritorială la alta în baza unei cereri tipizate aprobate de către Consiliul de Administrație cu menținerea drepturilor statutare avute.

(14) Urmasii celor care nu au intrat în drepturi până la data decesului vor primi contribuția depusa integral sub forma unui ajutor social.

CAPITOLUL III DREPTURILE MEMBRILOR

Membrii Asociației au următoarele drepturi:

Art. 7 (1) Să participe în mod liber, democratic și competent la viața și bunul mers al activității A.A.D. - C.A.R.P. Expresul C.F.R.

(2) Să aleagă și să fie ales în Comitetul de Conducere al filialei sau sucursalei, în Consiliul Director al Asociației sau în comisia de cenzori, pe baza competenței profesionale cu condiția să nu fi suferit condamnări să aibă condiții de sănătate fizică și mentală bună, certificată de medicul specialist.

(3) Să participe la Adunarea Generală a membrilor filialei sau sucursalei, să fie propus și ales ca delegat pentru Conferința Națională a Asociației, să participe la dezbaterile problemelor referitoare la activitatea Asociației cu propuneri, sugestii, observații verbale sau scrise precum și la luarea de hotărâri care să ducă la îmbunătățirea muncii și la creșterea prestigiului Asociației.

(4) Să beneficieze de ajutorul de deces în cuantum de sută la sută și respectiv cincizeci la sută copiii minori întreținuți de părinții membri ai Asociației, cei cu dizabilități, în condițiile prevăzute la art. 6. alin. 8. În acest caz, dacă ambii părinți decedează și rămân copii minori sau cu dezabilități, indiferent de vârstă, cel mai mare poate deveni titular, cu condiția să plătească în continuare taxele statutare, beneficiind de vechimea calculată de la data înscrierii lui la matricolul titularului, iar ajutorul de deces acordându-se în funcție de aceasta vechime.

(5) Dacă decesul a survenit în urma unui accident de muncă sau de circulație, constatat de organele de protecția muncii sau de poliție prin documente legale întocmite, valoarea ajutorului de deces prevăzut în statut, se majorează cu o treaptă, cu condiția ca toate obligațiile de plată către Asociație să fie achitate la zi. Această prevedere se aplică și în cazul calamităților naturale sau de forță majoră dovedite cu acte legale. Pentru membrii care nu au

intrat în drepturi se poate acorda de la caz la caz un ajutor social în valoare de până la prima treaptă.

(6) Titularul poate împuternici în timpul vieții o persoană care să poată încasa ajutorul de deces. În cazul în care acest lucru nu s-a întâmplat, ajutorul de deces îl va încasa cel care prezintă certificatul de deces în original și actele doveditoare că s-a ocupat de funeralii.

CAPITOLUL IV OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

Membrii Asociației au următoarele obligații :

Art.8 (1) Să respecte întocmai, prevederile statutului, ale R.O.F. ale Asociației, Hotărârile Conferinței Naționale ; Hotărârile Consiliului Director ; Hotărârile Consiliului de Administrație ,și să participe activ la îndeplinirea acestora.

(2) Să contribuie la constituirea fondurilor necesare pentru acordarea ajutoarelor de deces, prin achitarea taxelor statutare aprobate anual de Consiliul Director .

(3) Să semnaleze neajunsurile în activitatea Asociației fără a ține seama de persoana sau de funcția ce o îndeplinește și să aducă la cunoștința conducerii, orice propunere care poate duce la îmbunătățirea activității și dezvoltarea Asociației.

(4) Să cunoască și să explice cetățenilor scopul Asociației și avantajele pe care le acordă ,contribuind prin aceasta la înscrierea de noi membri în cadrul Asociației .

(5) Să comunice în scris Asociației în termen de 30 zile schimbarea numelui , a domiciliului și orice alte modificări în starea civilă survenite pe parcurs .

(6) Să păstreze cu grijă carnetul de membru și să-l prezinte la fiecare plată pentru control și înscrierea în acesta a sumelor plătite.

(7) Să se prezinte la adunările organizate de Asociație atunci când sunt convocați .

Art.9.(1) Persoana căreia i s-a aprobat înscrierea ca membru trebuie să plătească taxele statutare .

(2) Plata contribuției se va face la începutul fiecărui trimestru , semestru sau an.

(3) Cotizația anuală stabilită pentru membrul titular și pentru cel cu urmaș se plătește o dată cu contribuția pentru trimestrul I .

(4) Membrii care au o vechime în asociație mai mare de 50 de ani vor plăti doar 50% din valoarea contribuției lunare la ajutorul de deces, cotizația anuală platindu-se integral potrivit prezentului statut.

Art. 10 (1) Taxele de înscriere , cotizația anuală și taxele de întârziere pentru neplata la timp a contribuției ,prevăzute în anexa la statut se folosesc pentru cheltuielile generale ale Asociației .

(2) Taxele statutare pot fi modificate anual de Consiliul Director al Asociației la propunerea Consiliului de Administrație.

Art.11(1) Dacă întârzierea la plată este mai mare de 12 luni atât titularul cât și membrii săi de familie pierd dreptul la ajutorul de deces ,fiind decăzuți din drepturi

(2) Membrii în situația de mai sus, la plata taxelor statutare vor plăti și o taxă de întârziere începând cu luna a 13-a pentru, anul în curs . Pentru anii anteriori se percep penalizări atunci când nu s-au modificat taxele statutare.

Art.12 - Comitetul de conducere al filialei / sucursalei propune pentru aprobare Consiliului de Administrație repunerea în drepturi a membrilor decăzuți peste 12 luni, în următoarele condiții :

- perioada de neplata să nu depășească 5 ani
- cererea de repunere în drepturi să se facă de către titular plătind toate taxele statutare calculate la nivelul valorilor prevăzute pentru anul în care se face plata
- intrarea în drepturi să se facă de la data efectuării plății redobândind vechimea în asociație.

Pentru repunerea în drepturi persoana în cauză va completa formularul în uz , care va fi verificat cu actul de identitate și avizat de filială sau sucursală. La sfârșitul lunii

filiala sau sucursala va transmite Asociației cererile de repunere în drepturi și plata taxelor statutare odată cu corespondența lunii curente.

Art.13 – Pe baza unor motive temeinice, Consiliul de Administrație poate aproba de la caz la caz acordarea unor drepturi în următoarele situații :

(1) În cazul decesului unui membru decăzut din drepturi a cărei contribuție este restantă pe timp de 12 luni ,dar nu mai mult de 18 luni , ajutorul de deces acordat este de 50% la sută din valoarea ajutorului de deces la care avea dreptul în momentul decăderii cu condiția să aibă o vechime în Asociație de minimum 15 ani și să-i fie contribuția achitată pe perioada de timp restanta .

(2) În cazul unor evenimente grave care au afectat situația familială a membrului Asociației ,situație în care se va avea în vedere vechimea și aportul adus în cadrul Asociației ,susținute și de unele anchete sociale precum și de recomandări ale conducerii filialelor sau sucursalelor, beneficiarul de ajutor trebuie să aibă achitate taxele statutare la zi.

Art. 14. Calitatea de membru A .A.D. încetează :

- prin deces ,
- prin decădere din drepturi pentru neplata contribuției mai mult de 12 luni ,
- pentru atitudini și acțiuni potrivnice intereselor Asociației ,ca urmare a unor acte antisociale și de indisciplină gravă pentru care s-a întocmit o documentație bine motivată .

CAPITOLUL V

ACORDAREA AJUTOARELOR DE DECES

Art. 15.(1) Ajutoarele de deces se acordă pentru membrii titulari decedați, urmașilor acestora în funcție de vechimea în Asociație cu condiția sa aibă plătite la zi taxele statutare. Cuantumul și treptele de vechime ale ajutoarelor de deces

se stabilesc prin rezoluțiile Consiliului Director în ședința pentru aprobarea indicatorilor de buget din anul curent pentru anul viitor .

(2) Membrii titulari (soțul și soția) care au fost trecuți unul la altul în anii precedenți sau au fost trecuți în diferite tabele au drepturile prevăzute la art.6 alin.2 ,iar după primul deces rămâne valabil numai carnetul titularului în viață, pentru un ajutor de deces

(3) Copiii cu dizabilitati aflați în întreținerea membrilor titulari sunt trecuți la matricolul respectivului titular , indiferent de vârstă .Actele de constatare a gradului de dizabilitate se notează în evidențele Asociației.

Art.16 - (1) Membrii Asociației care au intrat în drepturi și nu mai pot să plătească în continuare contribuția stabilită, motivând lipsa mijloacelor financiare , în baza unei cereri scrise rămân în evidența Asociației consemnându-li-se contribuția plătită și fondul de rezervă, suma care va fi restituită după primul deces fără dobândă, întrucât aceasta a fost folosită la acordarea ajutoarelor de deces.

(2) Membrii care au o vechime în asociație mai mare de 40 de ani și care numai plătesc taxele statutare, după notificare, vor fi consemnați din oficiu, urmând să primească contribuția depusă pentru aceasta perioada diminuată cu 15%. Cererile de consemnare din oficiu vor fi întocmite de filiale / sucursale și comunicate la asociație pentru calculul contribuției cu corespondența lunii în curs. Valoarea contribuției consemnate se va restitui moștenitorilor la prezentarea documentelor precizate în prezentul statut.

(3) Taxa de înscriere, contribuția lunară și cotizația anuală, achitată de membrii Asociației nu sunt restituibile și nu pot trece asupra altor membrii din Asociație sau a altor Societăți .

Art. 17 –La cerere, membrii care pleacă definitiv din țară cu acte legale , vor fi scoși din evidența Asociației . Contribuția pentru ajutorul de deces se restituie fara dobanda în baza

unei copii foto sau copie legalizata dupa pasaport si acte care sa demonstreze rezidenta in ata tara. Petentul, membrul care solicita restituirea contributiei, trebuie sa nu fie decedat din drepturi si sa aiba taxele statutare AD la zi. Cererea va fi supusa aprobarii Consiliului de Administratie

Art.18 (1) Ajutorul de deces se plătește urmașului decedatului sau persoanei care a fost împuternicită de decedat cât a fost în viață.

(2) Plata ajutorului de deces se efectuează pe baza următoarelor acte:

- actul de deces - în original,
- actul de deces - 2 copii xerox ,
- BI / CI - 2 copii xerox ,
- împuternicire scrisă, pentru persoana numită în acest scop,

- carnetul membrului titular cu taxele statutare plătite la zi,
- certificatul de casatorie si / sau certificatul de naștere

În cazul în care certificatul de deces este emis de o entitate straina, acesta va fi însoțit de traducerea în limba romana în forma autentică

(3) Solicitantul ajutorului de deces poate fi și altă persoană care nu are grad de rudenie cu decedatul, dar care s-a ocupat de înmormântarea acestuia. În acest caz, pentru obținerea ajutorului de deces, pe langa documentele prevazute la alin2, solicitantul trebuie sa prezinte si acte emise pe numele sau cu cheltuielile efectuate.

(4) Urmașii direcți sunt considerați : soțul ,soția ,copiii ,părinții, frații și surorile.

(5) Ajutorul de deces nu se acordă când membrul decedat a fost internat în cămin-spital iar cheltuielile de înmormântare sunt făcute de aceste așezăminte sau Primăriei .De asemenea ,ajutorul de deces nu se acordă în cazul în care corpul membrului decedat a fost predat Institutului medico-legal . În ambele cazuri ajutorul de deces rămâne Asociației pentru completarea fondului de ajutoare de deces sau se înmânează celor care fac dovada

că au plătit contribuția și au suportat cheltuielile de înhumare

(6) Ajutoarele de deces și ajutoarele sociale sunt neimpozabile și se pescru după trei ani.

(7) Sunt luate în considerație și își mențin valabilitatea toate documentele scrise emise de notariatele publice și organele puterii de stat ce nu pot fi revocate de Asociație și din care rezultă clar dreptul de a ridica ajutorul de deces .

CAPITOLUL VI

ÎNCASĂRI ȘI PLĂȚI

Art.19 (1) Încasările A.D. se realizează din taxele de înscriere ,cotizații, contribuții pentru ajutor deces, taxe de întârziere ,donatii, sponsorizări, dobânzi și alte venituri prevăzute de lege.

(2) Fondul pentru publicitate ,relații internaționale și protocol se constituie din cota de 1% asupra cotizației anuale, sumele nefolosite se reportează în anii următori.

(3) Fondul pentru investiții ,dotări și reparații se constituie din cota de până la 30% din cotizația anuală. Din acest fond și din reportarea celui neconsumat în anii anteriori,se poate finanța cumpărarea sau construirea unor imobile, amenajarea ,repararea unor spații destinate activității Asociației și dotarea cu aparatură , mobilier și mijloace de transport .

(4) Fondurile bănești ale Asociației se păstrează :

- la bănci - în conturi curente și depozite, numerar și în titluri de valoare la unități bancare.

Art.20 - Plățile Asociației sunt: ajutoare pentru deces ,ajutoare sociale, investiții, reparații și dotări ,cheltuieli administrativ-gospodărești ,publicitate, cultură ,turism, indemnizații, recompense, impozite și taxe, relații de colaborare cu organizații naționale, internaționale, diverse, etc.

SECȚIA - II - CASA DE AJUTOR RECIPROC (C.A.R.)

CAPITOLUL VII

CONDIȚII DE ÎNSCRIERE

Art. 21 - Casa de Ajutor Reciproc (CAR) are ca scop acordarea în condiții avantajoase de împrumuturi numai pentru membrii înscrși în Asociație și funcționează ca Secția II - a a Asociației.

Pot deveni membri al Secției a II -a CAR membrii și urmașii acestora înscrși la Secția I -a Ajutor de Deces.

Înscrierea se face pe baza de cerere scrisă, completată de solicitant

La înscriere se vor prezenta următoarele acte:

- Carnetul AD cu plata taxelor statutare la zi ;
- talonul de pensie al lunii precedente (copie xerox)
- adeverință de salariu pentru membrii salariați emisă, semnată și stampilată, de conducerea unității / societății unde aceștia sunt angajați
- BI / CI al solicitantului (copie xerox)

Pot deveni membri la Secția a II-a CAR și persoanele care nu pot face dovada unui venit lunar cu condiția achitării tuturor taxelor necesare înscrierii

Membrii CAR se înscriu la filială / sucursala A.A.D. - C.A.R. pe raza căreia își au domiciliul stabil.

La înscriere ca membru CAR se vor respecta condițiile de vârstă stabilite pentru înscrierea în Asociație (18 - 75 de ani)

Art. 22 Vechimea în C.A.R. decurge de la data de întâi a lunii de achitare a taxei de înscriere.

CAPITOLUL VIII

DREPTURILE MEMBRILOR CAR

Art. 23 Membrii C.A.R. au următoarele drepturi:

- (1) Cele prevăzute la secția de ajutoare de deces.
- (2) Să beneficieze de împrumuturi, în limita fondurilor disponibile pe baza de contract dacă au achitat taxele statutare la zi stabilite pentru A.D. și C.A.R. după trecerea a maxim 30 de zile de la data înscrierii sau de la

data achitării împrumutului anterior.

- (3) Să primească la sfârșitul fiecărui an o dobândă corespunzătoare fondului social mediu.

Dobânda se stabilește anual de Consiliul Director la propunerea Consiliului de Administrație, în funcție de rezultatele economico - financiare ale Secției a II -a CAR (bilanțul anual)

Nu beneficiază de dobândă acei membri C.A.R. care pe parcursul anului respectiv nu au plătit ratele la împrumut la timp conform angajamentului luat prin contractul de împrumut sau au beneficiat de compensarea ratelor de împrumut prin folosirea fondului social sau au decăzut din drepturi la AD.

- (4) Să se retragă la cerere cu restituirea fondului social depus după trecerea a cel puțin 3 luni de la data achitării ultimului împrumut sau de la data înscrierii.

- (5) Să se transfere de la o filială sau sucursală la alta a A.A.D. - C.A.R. "EXPRESUL CFR" cu păstrarea tuturor drepturilor și obligațiilor statutare, cu plata la zi a obligațiilor statutare și transferul fondurilor bănești.

CAPITOLUL IX

OBLIGAȚIILE MEMBRILOR CAR

Art. 24 Membrii C.A.R. au următoarele obligații:

- (1) Cele specificate la secția I-a ajutoare de deces.
- (2) Să achite integral și la termenele stabilite toate obligațiile bănești față de C.A.R.
- (3) Să achite taxele AD pe toată durata rularii împrumutului (trimestrial, semestrial sau anual) evitând decăderea din drepturi.
- (4) Membrii CAR pot face depuneri suplimentare, anticipat, pentru mărirea fondului social propriu în scopul obținerii de împrumuturi.
- (5) Să achite ratele lunare la împrumuturile primite, fără a folosi fondul social depus. În caz de nerespectare a acestor termene să plătească taxele de întârziere statutare și să fie

amănat la aprobarea împrumutului următor cu numărul de luni întârziate.

(6) Să achite anticipat dobânda stabilită la împrumutul primit în momentul încasării acestuia.

Art. 25 Calitatea de membru al C.A.R. încetează:

(1) Prin deces

(2) La cererea scrisă a membrului, cu respectarea art. 23 alin.(4);

(3) Prin excludere, pentru atitudine și acțiuni potrivnice intereselor asociației

Art. 26 La încetarea calității de membru al C.A.R. suma reprezentând fondul social depus până la data respectivă, se restituie titularului, persoanei împuternicite sau moștenitorilor legali, reținându-se din aceasta ratele neachitate la împrumut, taxele de întârziere și alte debite. Dreptul de a pretinde restituirea fondului social depus, după 3 ani de la data încetării calității de membru CAR este imprescriptibil. Solicitantului nu i se va acorda dobânda la fondul social pentru toată perioada în care nu a mai avut calitatea de membru.

CAPITOLUL X

MIJLOACE BĂNEȘTI ȘI CONSTITUIREA FONDURILOR BĂNEȘTI ALE C.A.R.

Art. 27 Mijloace bănești ale C.A.R. provin din:

(1) Taxele de înscriere;

(2) Costul formularelor și imprimatelor folosite de membri;

(3) Dobânzi la împrumuturile acordate;

(4) Dobânzi la disponibilitățile bănești depuse la bănci;

(5) Alte sume provenite din contribuții, donații, sponsorizări;

(6) Taxele de întârziere.

Mijloacele bănești menționate la punctele 1,2,3 și 6 de mai sus prevăzute în anexa la statut pot fi modificate anual de Consiliul Director al Asociației în raport cu evoluția situației economice.

Art. 28 C.A.R.P. își constituie următoarele fonduri bănești :

(1) Fondul pentru acordarea de împrumuturi,

(2) Fondul pentru ajutoare sociale și solidaritate,

(3) Fondul pentru dobânzi anuale acordate membrilor la fondul social depus;

(4) Fondul pentru dezvoltare și dotare;

(5) Fondul pentru cheltuieli generale și administrative;

(6) Fondul de risc;

Art. 29 (1) Fondul pentru acordarea de împrumuturi se constituie din depunerile obligatorii lunare și suplimentare la fondul social al membrilor C.A.R., din împrumuturile restituite.

(2) Celelalte fonduri se constituie din mijloacele bănești la art. 27 și sunt prevăzute în anexa la statut. Acestea pot fi revăzute și modificate anual de Consiliul Director

(3) Fondurile rămase neconsumate la finele anului se reportează în anul următor cu aceleași destinații.

Art. 30 În primul an de activitate a C.A.R.-urilor noi înființate la filiale și sucursale se constituie numai fondurile prevăzute la art. 28 punctele 1,3,4 și 5 necesare înființării și organizării activității C.A.R.

Art. 31 În cazuri justificate Consiliul de Administrație al Consiliului Director poate hotărâ ca disponibilul fondurilor necesare la art. 28 rezultate din execuția bugetară, pot să se suplimenteze între ele pe anul în curs în urma rectificărilor bugetare.

Art. 32 Mijloacele bănești ale gestiunii C.A.R. se păstrează separat în conturi curente la bănci.

CAPITOLUL XI

ACORDAREA ÎMPRUMUTURILOR ȘI AJUTOARELOR

Art. 33 (1) Împrumuturile se acordă în limitele fondurilor disponibile pentru acordarea de împrumuturi având prioritate cele destinate nevoilor majore ale membrilor C.A.R. pensionari și de sprijinire a tineretului.

(2) Nivelul maxim al împrumuturilor, nivelul dobânzilor și numărul maxim de rate se stabilesc anual sau ori de câte

ori este nevoie de către Consiliul Director la propunerea Consiliului de Administrație.

Art. 34 Cuantumul împrumutului poate fi de maxim 3 ori valoarea fondului social depus de membrul C.A.R.

Art. 35 Împrumutul care este mai mic sau nu depășește valoarea fondului social depus se aprobă fără giranți; împrumuturile ce depășesc acest fond se aprobă numai cu 1, 2, 3 sau 4 giranți, în raport cu valoarea împrumutului și de condițiile prevăzute în R.O.F.

Angajamentul de plată semnat și datat de girant are valoarea de titlu executoriu potrivit prevederilor codului civil și art. 14 -15 din Legea 540/2002.

Poate avea calitatea de girant persoana care are un împrumut contractat și care a restituit ratele conform programării făcute, doar la un singur contract, dacă îi permite venitul

CAPITOLUL XII

RESTITUIREA ÎMPRUMUTURILOR

Art. 36 (1) Restituirea împrumutului începe cu prima lună după primirea sumei împrumutate, numărul maxim de rate neputând să depășească 30 rate lunare pentru împrumutul aprobat.

(2) Rata lunară la împrumutul primit poate fi achitată până la ultima zi a lunii calendaristice respective.

(3) În caz de nerespectare a acestui termen începând din prima zi a luni următoare se percepe o taxă de întârziere de 0,5 % pentru fiecare zi întârziere care se calculează la valoarea ratei lunare scadente.

(4) Beneficiarul unui împrumut nu poate solicita achitarea împrumutului acordat prin compensarea ratelor din fond, decât în cazuri de necesitate, forțuite și boala incurabilă. Cererea trebuie însoțită de documente justificative și este aprobată de Consiliul de Administrație.

(5) Orice membru care are un contract în derulare nu poate retrage banii din fond până la achitarea împrumutului

Art.37(1) În cazul în care ratele scadente din împrumutul acordat nu se rambursează la termenele stabilite se va proceda la recuperarea creanței potrivit normelor de recuperare publicate în Regulamentul de Organizare și Funcționare și a legislației în vigoare aplicabile în materia executării silite.

(2) În cazul în care debitorul este pensionar și nu a achitat împrumutul primit în totalitate la termenele stabilite și la intervențiile scrise ale Asociației nu răspunde, i se vor aplica prevederile art. 14-15 din Legea nr. 540/2002 prin înființarea de poprii asupra veniturilor care le primește de la Casa Județeană de Pensii sau locală, în raza careia își are domiciliul.

(3) Beneficiarul împrumutului care nu restituie împrumutul primit în termenul stabilit și a fost supus procedurii executării silite va mai putea beneficia de un nou împrumut astfel:

- la nivelul fondului social – cu dobânda corespunzătoare treptei de împrumut

- de două ori fondul social depus – cu dobânda corespunzătoare treptei următoare de împrumut

Art.38 (1) Recuperarea împrumutului, a taxelor de întârziere și a cheltuielilor efectuate pentru această acțiune, se va face atât de la debitor cât și de la giranți în condițiile stabilite în cererea de împrumut aprobată și a angajamentelor de plată date de giranții respectiv.

(2) În caz de deces a beneficiarului de împrumut, ratele rămase neachitate, eventualele taxe de întârziere și alte cheltuieli se recuperează din fondul social depus și din ajutorul de deces convenit iar dacă acestea nu sunt acoperitoare diferența se recuperează de la moștenitorii legali ai defunctului și de la giranți.

Art. 39 (1) Dobânda ce se percepe pentru împrumuturile acordate este cea stabilită anual de către Consiliul Director și se încasează anticipat o dată cu plata împrumutului aprobat. Consiliul Director al Asociației poate modifica

procentul dobânzii în raport cu situația financiară a Asociației.

(2) În cazul achitării anticipate a împrumutului contractat, nu se va recalcula dobânda percepută inițial.

Art. 40 Membrii C.A.R. li se pot acorda ajutoare bănești nerambursabile, care nu sunt impozabile, în următoarele cazuri :

- Calamități naturale.

- Celor care se află în situații deosebite din punct de vedere material sau al sănătății personale, pentru procurarea de medicamente, intervenții chirurgicale, al procurării protezelor etc

CAPITOLUL XIII

ORGANIZAREA ASOCIAȚIEI

Art. 41. Organele de conducere și administrative ale Asociației sunt:

(a) Conferința Națională;

(b) Consiliul Director compus din 19 membri cu drept de vot;

(c) Consiliul de Administrație format din 7 membri;

(d) Comisia de Cenzori.

Art. 42 DEMNITATEA PROFESIONALĂ :

Este nedemn de a fi ales în structurile organelor de conducere și administrative ale Asociației acela care :

a) - a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de natura a aduce atingere imaginii Asociației

b) - în exercitarea funcției a săvârșit abuzuri, infracțiuni de fals, uz de fals, înșelăciune sau alte infracțiuni în legătură cu serviciul stabilite ca urmare a cercetării penale

c) - este declarat nedemn, pentru alte cauze prevăzute de lege

Art. 43. Conferința Națională este organul suprem de conducere al Asociației și se convoacă o dată la 4 ani sau de câte ori este nevoie. La Conferința Națională participă membrii Asociației prin delegații aleși de filiale sau sucursale în Adunările Generale conform normei de

reprezentare stabilită de Consiliul de Administrație.

Convocarea Conferinței Naționale și a delegaților se face de către Consiliul de Administrație la cererea scrisă sau a unui număr de jumătate plus unul din numărul total de filiale și sucursale cu cel puțin 30 zile înainte de data stabilită.

Art. 44 Conferința Națională are în principal următoarele atribuții:

(a) Analizează raportul de activitate al Consiliului Director pe o perioadă de 4 ani, aprobă activitatea și-l descarcă de răspunderea de gestiune pe care a avut-o;

(b) Analizează și aprobă raportul comisiei de cenzori pentru perioada supusă analizei, a activității economico-financiare.

(c) Hotărăște cu privire la modificarea statutului;

(d) Alege și aprobă componența membrilor în Consiliul Director

(e) Stabilește normele de organizare și funcționare ale consiliului director, ale consiliului de administrație și ale comisiei de cenzori;

(f) Alege președintele Asociației și membrii de onoare.

Art. 45 (1) Conferința Națională și ședințele Consiliului Director și adunările generale ale filialelor/sucursalelor se consideră legal constituite dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul delegaților sau membrilor săi.

(2) Dacă la data și ora fixată nu este îndeplinită condiția de prezență a membrilor de la „alin.(1)” începerea lucrărilor Conferinței Naționale, a Consiliului Director și al adunărilor generale ale filialelor / sucursalelor se vor amana cu una ora.

Dupa trecerea acestui timp de așteptare lucrările respective se vor putea desfășura cu membrii prezenți menționându-se în procesul verbal procedura și membrii prezenți.

(3) Hotărârile Conferinței Naționale au putere de lege și

caracter de dispoziție pentru toți membrii Asociației

Art. 46 Atribuțiile Conferinței Naționale, Consiliului Director, Consiliului de Administrație, Comisiei de Cenzori, Președinții și Vicepreședinții filialelor sunt prevăzute în detaliu în Regulamentul de Organizare și Funcționare (R.O.F.) al Asociației în baza prezentului statut.

Art. 47 (1) Consiliul Director este organul de conducere și de administrare al Asociației în intervalul dintre două conferințe naționale.

(2) Alege componenta consiliului de administrație și a comisiei de cenzori și le supune validării conferinței naționale

(3) Consiliul Director răspunde în fața Conferinței Naționale pentru toată activitatea sa, de aplicarea și respectarea prevederilor statutului și a regulamentului de organizare și funcționare a Asociației.

(4) Consiliul Director este ales pe o perioadă de 4 ani și se întrunește în sesiuni ordinare de două ori pe an și în sesiuni extraordinare, la cererea Consiliului de Administrație sau la propunerea a cel puțin jumătate plus unul din membrii săi.

(5) Consiliul Director rezolvă problemele majore care privesc schimbări în structura organizatorică, obligații statutare de plată, împrumuturi, ajutoare de deces, dobânzi și rectifică indicatorii de buget la propunerea Consiliului de Administrație.

(6) Consiliul Director poate convoca prin Consiliul de Administrație o sesiune extraordinară târghiță la care sa participe și un număr de președinți de filiale și sucursale.

(7) Consiliul Director aprobă excluderea din Asociație la propunerea Consiliului de Administrație a membrilor care nu respectă prevederile statutare sau a celor care au fost dovediți că aduc prejudicii activității Asociației prin acțiuni dușmănoase, injurii, calomnii, sau prin învinuiri neîntemeiate aduse conducerii Asociației filialelor sau sucursalelor, pierzând prin aceasta toate drepturile sale ca

membru. Împotriva hotărârii, cei în cauză are dreptul să facă contestație scrisă adresată Consiliului Director în termen de 30 zile de la primirea în scris a comunicării.

(8) Convocarea sesiunilor Consiliului Director se va face cu 30 zile înainte de data fixată pentru ținerea acestora. Convocarea va cuprinde locul, data și ora la care va avea loc sesiunea precum și ordinea de zi propusă de Consiliul de Administrație.

Art. 48 (1) Consiliul de Administrație se alege pe o perioadă de 4 ani de către consiliul director la conferința națională și se compune din : președinte, vicepreședinte, director economic, secretar executiv, 2 consilieri și un membru al consiliului director din teritoriu.

Consilierii vor coordona: activitatea organizatorică de statut, activitatea A.D. și activitatea C.A.R.

(2) Consiliul de Administrație este organul executiv de conducere și administrație operativă și permanentă de lucru a Asociației în intervalul dintre sesiunile Consiliului Director și reprezintă Asociația în raport cu alte persoane juridice de drept public și de drept privat.

(3) Consiliul de Administrație răspunde în fața Consiliului Director pentru întreaga sa activitate, de respectarea hotărârilor acestuia, a prevederilor statutului precum și de gospodărirea și de administrarea mijloacelor bănești și materiale ale A.A.D. -C.A.R.

(4) Consiliul de Administrație se convoacă lunar în ședințe ordinare și extraordinare de lucru ori de câte ori este nevoie.

(5) Elaborează rectificarea bugetară.

(6) Hotărârile Consiliului de Administrație au putere de lege și caracter de dispoziție pentru toți membrii asociației.

(7) Consiliul de Administrație emite decizii în baza hotărârilor aprobate și validează organele de conducere ale filialelor și sucursalelor alese de către Adunările Generale sub aspectul îndeplinirii condițiilor statutare.

(8) Aprobă înființarea și desființarea filialelor, sucursalelor

și agenților.

Art. 49 (1) Președintele Asociației este ales de către Conferința Națională pe o perioadă de 4 ani.

Candidatul pentru funcția de președinte trebuie să aibă studii superioare, să fie cunoscut în comunitate ca bun organizator, să fie competent din punct de vedere profesional astfel încât opinia sa conteze, să fie cinstit și cu spirit de inițiativă, să nu planeze asupra lui suspiciuni de nici un fel și să nu fi fost condamnat (să nu aibă cazier). Alegerea și votarea în cadrul Conferinței Naționale se va face în mod liber, democratic, prin vot deschis. În cazul în care, pentru funcția de președinte vor doua sau mai multe candidaturi votul va fi secret .

În cazul în care președintele nou ales, membru în consiliul director, este președinte al unei filiale / sucursale a asociației, atribuțiile avute la filiala / sucursala vor fi preluate de vicepreședintele acestei unități.

(2) Președintele reprezintă Asociația în fața organelor de stat, a instanțelor judecătorești precum și în relațiile cu persoane fizice și juridice, naționale și internaționale precum și organizații civice.

(3) În cazuri deosebite președintele poate da împuternicire cu caracter special vicepreședintelui sau oricărui membru al Consiliului Director.

(4) Președintele conduce întreaga activitate a Asociației în conformitate cu prevederile prezentului statut, a Hotărârilor Consiliului Director, emite decizii cu caracter de dispoziție pentru bunul mers al activității A.A.D.-C.A.R.

Nerespectarea acestora, se sancționează potrivit prevederilor art. 62 din prezentul statut.

(5) Hotărăște în orice alte probleme în activitatea, pregătirea și componența personalului din Centrul Asociației, a filialelor și sucursalelor, luând măsuri pentru bunul mers al A.A.D. -C.A.R., respectând prevederile statutului, ale R.O.F. și legislația în vigoare, consultând Consiliul de Administrație între două ședințe ale acestuia.

(6) Președintele asigură conducerea curentă a Asociației,

ajutat nemijlocit de către vicepreședinte și directorul economic.

Art. 50 (1) Comisia de cenzori este organul ales de consiliul director, pe o durată de patru ani, și supusă aprobării conferinței naționale.

Cenzorii locali sunt aleși prin vot deschis de Adunările Generale ale filialelor / sucursalelor, dintre membrii asociației pe o durată de 4 ani, de preferință pensionari cu specialitate financiar – contabilă, cu experiență îndelungată în acest domeniu.

(2) Comisia de cenzori se compune din 5 cenzori centrali și 8 cenzori zonali

Președintele comisiei de cenzori este ales de consiliul director din rândul membrilor comisiei de cenzori și supus validării conferinței naționale.

Președintele Comisiei de cenzori participă la ședințele Consiliului de Administrație cu drept de vot consultativ.

Cenzorul filialei / sucursalei participă la ședințele lunare ale comitetului cu drept de vot consultativ.

Art. 51 (1) Cenzorii verifică lunar și ori de câte ori este nevoie, gestionarea valorilor materiale și bănești evidențiate în contabilitatea asociației.

În realizarea competenței sale cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației, întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului de Administrație, poate participa la ședințele Consiliului de Administrație și Consiliului Director, fără drept de vot, îndeplinește orice atribuții prevăzute în Statut și ROF

Raportul întocmit de cenzor trebuie avizat asupra legalității actelor și faptelor, printr-un înscris oficial, de președintele comisiei de cenzori. Avizul scris dat de președintele comisiei de cenzori este parte integrantă din raport.

(2) Veghează ca prevederile legilor, ale Ordonanțelor guvernamentale, ale Hotărârilor Conferinței Naționale, ale Consiliului Director și Consiliului de Administrație să fie respectate.

(3) Cenzorii sunt obligați să supravegheze gestiunea Asociației, să verifice dacă bilanțul contabil este legal întocmit, în concordanță cu bilanța de verificare cu reglementările în vigoare și dacă evaluarea patrimoniului este făcută corect cu respectarea legilor.

(4) Comisia de cenzori va efectua acțiuni de îndrumare, control și verificare a gestiunii filialelor / sucursalelor și vor rezolva toate sesizările și reclamațiile primite la Centrală. Atribuțiile cenzorilor vor fi înscrise în îndrumătorul privind activitatea acestora, inclusiv în R.O.F.

CAPITOLUL XIV FILIALA și SUCURSALA

Art. 52 (1) Asociația își poate constitui în teritoriu: filiale, sucursale și agenții în conformitate cu Ordonanța de Guvern 26/2000, a prezentului statut și cu Regulamentul de Organizare și Funcționare

(2) Filialele / sucursalele ca structuri teritoriale se constituie cu un număr de minim 50 membri, având organe proprii de conducere și un patrimoniu distinct de cel al Asociației.

(3) Filiala este entitate cu personalitate juridică. Sucursala este entitate fără personalitate juridică.

(4) Poate încheia în nume propriu, acte juridice:

- de conservare și

- de administrare în condițiile stabilite de Asociație prin actul constitutiv al Asociației.

(5) Poate încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama Asociației numai în baza Hotărârii prealabile a Consiliului de Administrație al Asociației.

Art. 53 Filialele se constituie prin hotărârea Consiliului de Administrație al Asociației; personalitatea juridică dobândindu-se de la data înscrierii în registrul special de la GREFA instanței. În vederea înscrierii filialei, reprezentantul Asociației va depune la judecătoria din raza teritorială unde își are sediul filiala:

(a) – Actul constitutiv al Asociației;

(b) – Cererea de înscriere;

28

(c) – Hotărârea de constituire a filialei;

(d) – Acte doveditoare cu privire la sediul și patrimoniul inițial

Art. 54 (1) Denumirea filialei / sucursalei este Asociația pentru Ajutor de Deces și Casa de Ajutor Reciproc a pensionarilor și salariaților din transporturi, telecomunicații și alte sectoare ale economiei „EXPRESUL CFR” Filiala / Sucursala

(2) Simbolul este : A.A.D. – C.A.R.P. „EXPRESUL CFR” Filiala / Sucursala

(3) Sigla: o roată de tren drapată cu două aripi și o timonă cu simboluri de comunicații care reprezintă activitatea din transporturi și comunicații.

(4) Sediul: este cel înscris în Hotărârea de constituire a filialei sau, în cazul sucursalei, în cel din contractul de închiriere / comodat încheiat cu Asociația. Schimbarea sediului se face în baza hotărârii Consiliului de Administrație al Asociației.

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE FILIALEI / SUCURSALEI

Art. 55 (1) Scopul filialei / sucursalei îl constituie acordarea de ajutoare de deces, împrumuturi și ajutoare sociale.

(2) Obiectivele filialei / sucursalei sunt:

Atragerea și înscrierea de noi membri în A.A.D. – C.A.R. prin activități proprii de popularizare și cunoaștere a scopului Asociației;

Constituirea fondurilor bănești pentru ajutoarele de deces și acordarea acestora după deces urmașilor.

Constituirea de fonduri bănești prin contribuția membrilor săi și folosirea acestora la acordarea de împrumuturi prin Casa de Ajutor Reciproc.

Constituirea de fonduri bănești pentru acordarea de ajutoare sociale.

Art. 56 (1) Filiala / sucursala este organizată în sistem centralizat cu evidențe și gestiuni separate pentru:

Secția I --a Ajutoare de Deces – denumită prescurtat A.A.D.
Secția II-a Casa de Ajutor Reciproc - denumită prescurtat

29

C.A.R.

Art. 57. Filiala / sucursala ține evidența documentelor primare separat pe gestiuni și raportează toate datele la Asociație în scopul întocmirii bilanțelor de verificare lunare și a bilanțului contabil anual.

Art. 58 (1) Organul de conducere al filialei / sucursalei este Comitetul de Conducere ales pe o perioadă de 4 ani de către Adunarea Generală.

Membrii comitetului de conducere trebuie să fie cunoscuți în comunitate ca buni organizatori, să fie competenți din punct de vedere profesional, să fie cinstiți și cu spirit de inițiativă, să nu planeze asupra lor suspiciuni de nici un fel și să nu fi fost condamnați (să nu aiba cazier).

Comitetul de conducere, este compus în funcție de mărimea filialei/sucursalei din: un președinte, 1- 3 vicepreședinți, 3 -7 membrii, 1-3 cenzori.

(2) Președintele filialei / sucursalei poate fi ales din 4 în 4 ani de către adunarea generală din rândul membrilor filialei / sucursalei.

Un președinte al unei filiale / sucursale nu poate ocupa aceeași funcție concomitent la o altă unitate teritorială a asociației.

Președintele onorific al filialei / sucursalei este ales de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani și va avea atribuții limitate, în baza unui mandat cu titlu gratuit, neavând gestiune AD sau CAR.

Președintele filialei / sucursalei conduce și răspunde de întreaga activitate a filialei și execută oricare din activitățile A.D. sau C.A.R., iar acolo unde filiala / sucursala este numeric mai mică, poate gestiona ambele activități.

(3) Vicepreședintele poate conduce și răspunde de activitatea CAR sau AD a filialei / sucursalei.

(4) Adunarea Generală a filialei / sucursalei, pentru analiza activității, se convoacă o dată pe an sau de câte ori este nevoie. Convocarea se face în scris pentru data propusă de Comitetul de Conducere al Filialei / sucursalei cu 15 zile

lucrătoare înainte de data ținerii, după programul aprobat de Consiliul de Administrație al Asociației.

(5) Între adunările generale, activitatea filialei / sucursalei este condusă de către Comitetul acesteia care se întrunește în ședințe ordinare, lunare sau cel puțin o dată pe trimestru. Comitetul de Conducere al Filialei / Sucursalei răspunde de activitatea A.D. - C.A.R. și se subordonează în totalitate Consiliului de Administrație al Asociației.

(6) Între organul de conducere al filialei / sucursalei și Consiliul de Administrație al Asociației sunt relații de subordonare, Organul de conducere al filialei / sucursalei are autonomie numai în cadrul competențelor statutare și regulamentare.

(7) Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii pentru Comitetul de Conducere al filialei / sucursalei și membrii acesteia; Hotărârile care contravin prevederilor statutului Asociației și regulamentelor acesteia sunt lovite de nulitate.

Art. 59 (1) Patrimoniul este constituit din bunuri mobile și imobile aflate în custodia filialei / sucursalei stabilite și date de Asociație

(2) Bunurile mobile și imobile din custodia filialei / sucursalei nu pot fi transmise în proprietatea unei persoane fizice sau juridice sau date în folosință decât cu plată și numai în baza Hotărârii Consiliului de Administrație.

(3) Orice înstrăinare cu orice titlu făcută cu încălcarea acestor prevederi este nulă de drept.

(4) Bunurile mobile și imobile proprietatea Asociației nu pot fi urmărite de creditorii personali ai membrilor acesteia.

Art. 60 Atribuțiile filialei / sucursalei sunt:

(1) De reprezentare - Reprezintă Interesele filialei / sucursalei și implicit ale Asociației în raporturile cu organele administrative locale, organisme economico - financiare, instanțe judecătorești, pe plan local în limitele atribuțiilor prezentului statut și în baza împuternicirii Consiliului de Administrație.

(2) De statistică și de transmitere a datelor. Transmite

lunar date și situații economico-financiare și de evidență - lunar și trimestrial numai la Asociație. Trimite rezultatele economico - financiare Consiliului de Administrație; pune în aplicare deciziile cu privire la regimul de măsuri în acest domeniu.

(3) De protecție a patrimoniului din custodie.

Aplică și respectă actele normative în legătură cu integritatea patrimoniului din custodie.

(4) Propune lucrări de investiții și le supune spre aprobare Consiliului de Administrație, urmărește realizarea obiectivelor propuse din fondurile proprii și împrumutate de la Asociație

(5) Controlează modul de gestionare a resurselor materiale și financiare întocmind rapoarte periodice care se vor prezenta Asociației de către cenzorii fil/sucursalelor.

(6) Controlează prin cenzor, activitatea economico - financiară precum și modul de respectare și de aplicare a actelor normative în vigoare, inclusiv al celor aparținând Asociației.

(7) La instituirea regimului de supraveghere economico - financiar al filialei / sucursalei care a înregistrat rezultate slabe sau pierderi, Consiliul de Administrație, prin Președinte poate declanșa procedura de revocare a conducerii întregului comitet de conducere. În acest caz poate numi temporar dar nu mai mult de un an de zile, un președinte de filială / sucursala interimar.

Art. 61 (1) SUCURSALA este entitate cu sau fără personalitate juridică. Are aceeași structură organizatorică similară ca a filialei care poate organiza în teritoriu **AGENȚII** sau **PUNCTE DE LUCRU**.

(2) Agenția este condusă de către un comitet de conducere compus din cel mult 3 persoane cu un șef de agenție, care prezintă lunar situația de încasări - gestiunea primară la sucursala sau filiala careia îi este subordonată.

(3) Punctul de lucru este condus de un încasator - gestionar

(4) Între organul de conducere al sucursalei și Consiliul de Administrație al Asociației sunt relații de subordonare. Organul de conducere al sucursalei are autonomie numai în cadrul competențelor statutare și regulamentare sau cele în baza normelor prevăzute de protocoalele încheiate, în cazul organizațiilor afiliate.

(5) Între punctul de lucru, agenție și sucursală există raporturi de subordonare. Punctele de lucru și agențiile se înființează numai în baza Hotărârii Consiliului de Administrație al Asociației.

(6) Sucursala este organizată în sistem centralizat cu evidențe și gestiuni separate pentru : Secția I - a Ajutoare de Deces denumită prescurtat A.A.D.

Secția II - a Casa de Ajutor Reciproc denumită prescurtat C.A.R.

(7) Sucursala ține evidența documentelor primare separat pe gestiuni și raportează toate datele la Asociație în scopul întocmirii bilanțelor de verificare lunare și a bilanțului contabil anual.

(8) Condițiile de înscriere, drepturile și obligațiile membrilor sucursalei și agenției sunt cele prevăzute în prezentul statut al Asociației art. 6 - 40.

CAPITOLUL XV SANCTIUNI

Art. 62 (1) Constituie abatere :

a) - nerespectarea prevederilor statutului Asociației, a rezoluțiilor Consiliului Director, a hotărârilor Conferinței Naționale, a hotărârilor și deciziilor Consiliului de Administrație

b) - în exercitarea funcției a savarsit abuzuri sau a adus atingere bunului mers al activității filialei / sucursalei sau Asociației

c) - în exercitarea funcției a adus atingere imaginii Asociației prin comportament nedemn sau publicitate negativă

d) - solicitarea sau primirea de avantaje de orice fel pentru

munca prestata, altele decat cele prevazute in Regulamentul de Organizare si Functionare, in speta salariul si indemnizatiile cuvenite de catre presedinte, membrii Consiliului Director, membrii Consiliului de Administratie, membrii comitetelor de conducere ale filialelor / sucursalelor si membrii comisiei de cenzori .

(2) Personalul de Conducere si Executie , membrii ai Asociației A.A.D. - C.A.R. "Expresul CFR" care încalcă prevederile statutului, R.O.F., Deciziile Consiliului de Administratie sau alte documente ale Asociației, precum și celor care prin declarații sau activități aduc prejudicii Asociației, Consiliului de Administratie în baza rapoartelor sau informațiilor primite în scris, funcție de gravitatea faptelor se vor aplica una din următoarele sancțiuni:

- Avertisment,
- Suspendare pe anumite termene a unor drepturi, sau prerogative în cadrul asociației.
- Demiterea din funcții ocupate în structura Asociației , filialelor și sucursalelor.
- Excluderea din asociație.

(3) Aplicarea de sancțiuni celor ce ocupă funcții în cadrul structurilor de conducere ale filialelor și sucursalelor se decide de către Consiliul de Administratie - lit. a , b, c respectiv de către Consiliul Director pentru sancțiunea prevăzută la lit. d

(4) În cazul sancțiunilor prevăzute la art. 62 lit. a – b, decizia de sancționare poate fi contestată în termen de 15 zile calendaristice de la data comunicării. Contestatia va fi adresată Consiliului de Administratie și va fi soluționată de acesta.

În cazul sancțiunii prevăzute la art. 62 lit. C,d, contestatia va fi adresată Consiliului de Administratie și va fi soluționată de Consiliul Director.

Pentru aceste situații, Consiliul de Administratie și Consiliul Director se convoacă în cel mult 10 zile de la data primirii cererii .

CAPITOLUL XVI

DISPOZIȚII FINALE

Art.63 (1) Asociația poate prelua sau poate fuziona cu alte asociații sau organizații pe baza unui protocol încheiat în conformitate cu legislația în vigoare și cu dispozițiile prezentului statut.

(2) Asociațiile, organizațiile preluate sau fuzionate vor adera la prezentul statut și vor fi subordonate Asociației A.A.D.-C.A.R."EXPRESUL CFR" .

Art. 64 Consiliul Director poate studia și hotărâ la cerere preluarea altor asociații sau organizații pentru ajutor de deces și CAR existente în unitățile de transporturi, comunicații și alte sectoare .Hotărârile luate cu respectarea prevederilor statutului , vor fi supuse aprobării Consiliului Director și ratificării de către Conferința Națională a Asociației .

Art.65 (1) În situația în care din vina Consiliului Director sau al Consiliului de Administratie se săvârșesc sau se îau hotărâri care duc la abateri sau prejudicii foarte grave pentru Asociație, Consiliul Director și Conferința Națională în ședințe extraordinare pot suspenda și alege noi organe de lucru.

• În termen de 30 zile de la suspendare, Președintele Asociației convoacă Consiliul Director sau Conferința Națională Extraordinară a Asociației pentru alegerea unui nou Consiliu Director sau Consiliu de Administratie.

Art. 66 Este interzisă cu desăvârșire orice forma de publicitate politica în interiorul Asociației.

Art. 67 Pentru diversificarea mijloacelor de ajutorare destinate membrilor Asociației cum ar fi: organizarea de excursii, publicitate, acțiuni culturale, artistice și de agrement, vizitarea de expoziții și muzee, spectacole și alte asemenea manifestări, se va colabora cu asociații și societăți similare din transporturi, comunicații și alte sectoare, naționale și internaționale precum și organizații civice.

Art. 68 (1) A.A.D. - C.A.R. "Expresul CFR" poate înființa Societăți Comerciale și de prestații funerare, lucrative, de asistență medicală și dentară, magazine gen economat cu personalitate juridică proprie pentru a veni în ajutorul membrilor săi și a celor din societăți colaboratoare la prețuri și tarife convenabile.

(2) În scopul exercitării prevederilor art. 67 și art. 68 (1), AAD - CAR "EXPRESUL" CFR va face demersuri pentru

obținerea autorizațiilor pentru transport de persoane în cont propriu și transporturi cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare.

Transportul cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare se va efectua numai în condițiile Legii nr. 92 / 2007 modificată și completată prin norme de reglementare speciale.

Art. 69 (1) Dizolvarea Asociației poate fi hotărâtă numai de Conferința Națională prin vot deschis cu participarea a cel puțin două treimi din numărul total al delegaților aleși de filiale și sucursale - aceasta numai după ce situația a fost dezbătută în adunările generale ale filialelor și sucursalelor a hotărârilor acestora.

(2) Dizolvarea unei filiale sau sucursale este hotărâtă de Conferința Națională prin vot deschis cu participarea a jumătate plus unul din numărul delegaților prezenți și numai pe baza hotărârii Adunării Generale a filialei și sucursalei a rapoartelor Consiliului de Administrație al Asociației.

Art. 70 (1) Lichidarea și repartizarea patrimoniului filialei sau sucursalei se face în baza normelor prevăzute de prezentul statut.

(2) Patrimoniul net este cel rămas după lichidarea creanțelor în urma încetării activității filialei sau sucursalei și este indivizibil și va fi transmis către Asociație

(3) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare preluare, dacă prin aceasta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 70 Filiala sau sucursala nu poate fi desprinsă de Asociație decât în baza dispozițiilor prezentului Statut și a Ordonanței de Guvern nr. 26/2000 adică numai prin lichidare

(2) Activitatea A.A.D. - C.A.R. a Asociației, a filialei și sucursalei nu poate fi schimbată sau deturată în beneficiul vreuneia din cele două activități.

(3) Încălcarea prevederilor prezentului articol se sancționează cu excluderea din Asociație a celor vinovați și se va acționa în justiție.

Art. 72 Asociația A.A.D. - C.A.R. "Expresul CFR" își soluționează litigiile patrimoniale cu filialele și sucursalele și respectiv cu persoanele fizice sau juridice de drept public și drept privat prin instanțele judecătorești.

Litigiile nepatrimoniale ale Asociației cu filialele, sucursalele și cu membrii săi se soluționează prin Consiliul de

Administrație, Consiliul Director și Conferința Națională.

Art. 73 A.A.D. - C.A.R. "EXPRESUL CFR" este afiliată la Federația "Unirea" a pensionarilor și menține relațiile de colaborare cu toate asociațiile, organizațiile afiliate la Federația UNIREA.

Art. 74 Pentru activitate deosebită, Asociația poate acorda membrilor săi titluri onorifice, medaliile jubilee, insigne, diplome și recompense materiale.

Art. 75 Modificările Statutului se fac de către Consiliul Director și se aprobă de Conferința Națională

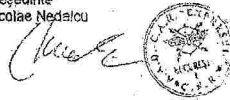
Modificările aduse acestuia între două conferințe poate fi făcută de Consiliul Director cu acceptarea a jumătate plus unu din membrii săi și aceasta la inițiativa Consiliului de Administrație pe baza propunerilor venite din teritoriu (filiale și sucursale).

Art. 76 Prezentul Statut a fost aprobat, cu unanimitate de voturi, de Conferința Națională a Asociației din data de 21 octombrie 2016.

Prezentul Statut intră în vigoare de la data ramanerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești de aprobare a modificărilor și completărilor aduse.

Orice dispoziție contrară prezentului Statut este nula de drept.

Pentru conformitate
Președinte
Ing. Nicolae Nedelcu



LISTA - ANEXA A FILIALELOR ȘI SUCURSALELOR AAD

NR. CRT.	FILIALA/SUCURSALE	ADRESA SEDIULUI Loc. Str. Nr.	JUDEȚUL	NR. TELEFON
1	ADUD	Str. CFR. ADUD EROILOR NR.1	VRANCEA	0751198109
2	ARAD	STR. GHIBOLU NR. 3-4 AP.2	ARAD	0857438820
3	ARAD SUCURSALA	STR. HUNDOAREI NR.4	ARAD	0257210180
4	BACAU	STR. GARII NR.56, SC.A, AP.6	BACAU	0234408933
5	BAIA SPRIE	PIATA LIBERTATII NR.17	MARAMURES	0262261602
6	BAIA MARE	STATION CFR BAIA MARE STR. GARII NR.1	MARAMURES	0727753510
7	BALȘ	STR. FRATII BUZEȘTI NR.6, BL.A, SC.1, AP.4	OLT	0747072898
8	BĂBICIU	LOC. BĂBICIU	OLT	0760952838
9	BALDANA	COM. TARTASEȘTI, SAT BALDANA	DAMBOVIȚA	0723281782
10	BARLAD	G-DUL REPUBLICII NR.257, BL.CI, SC.D, AP.61 PARTER	VASLUI	0235480351
11	BLAJ-AG. TEIOS	STR. GH. BĂRȚIU, BL.1	ALBA	0720456930
12	AG. BOGDANESTI	SAT BOGDANESTI	VASLUI	0762608461
13	BOȚOȘANI	STATION CFR BOȚOȘANI STR. GARII NR.1	BOȚOȘANI	0762659893
14	BRAILA	STATION CFR BRAILA STR. PRIMĂVERII NR.1	BRAILA	0760606206
15	BRĂSOV	STR. GRĂDINARIILOR NR.13	BRĂSOV	0368455200
16	BREAZA	STR. LIBERTATII NR.50	PRAHOVA	0722633957
17	BUCUREȘTI	STR. ARAD NR.40, sec.1	BUCUREȘTI	0216079776
18	BUZĂU	BD.1 DECEMBRIE 1918 NR.1 BIS, BL. COCE ET.1	BUZĂU	0734509380
19	CĂLĂFAȚI	STR.22 DECEMBRIE NR.13	DOLJ	0769188813
20	CĂLĂRAȘI	STATION CFR CĂLĂRAȘI STR. GARII NR.1	CĂLĂRAȘI	0242318855
21	CĂRANSEBES	STR. GARII NR.1	CĂRANSEBES	0728225695
22	CĂLAN	STR. UNIRII NR.3	HUNDOARA	0765309063
23	CĂMPINA	STATION CFR CĂMPINA STR. GARII NR.1	PRAHOVA	0728230071
24	C.L. ARGES	STR. O-KAL SIMIONESCU-COMPLEX ROTONDA	ARGES	0740181280
25	C.L. MOLDOVENESC	STR. BARBU DELAVRANCEA NR.1	SUCEAVA	0733952191
26	CLUJ	STR. EMIL PETROVICI NR.18	CLUJ	0264536476
27	CONSTANȚA	STATION CFR CONSTANȚA STR. GARII NR.1	CONSTANȚA	0723643228
28	CARACAL	INTR. MUZEULUI NR.13, BL.12, SC.3, AP.1, PARTER	OLT	0731780059
29	CĂLĂNEȘTI	LOC. VRĂNEȘTI	ARGES	0765711738
30	CORABIA	STR. ORIVITA ROȘIE NR.3, BL.16, SC.A, AP.3, PARTER	OLT	0732634268
31	CRAIOVA	B-DUL DACIA NR.165, BL.33IV AI, SC.1, AP.3	DOLJ	0721441077
32	COȘEȘTI	SAT LEICEȘTI, COM COȘEȘTI	ARGES	0768284495
33	COMARNIC	STATION CFR COMARNIC	PRAHOVA	0722456732
34	AG. CIOLPANI	LOC. CIOLPANI	PRAHOVA	0733812760
35	AG. CURȚIȘOARA	LOC. CURȚIȘOARA	OLT	0765176593
36	CURȚEA DE ARGES	Str.1 dec 1918, Bl. NORDCO, et.2, ap.208	ARGES	0728897082
37	AG. CHITILA	CHITILA GARII CHITILA	ILFOV	0766369258
38	CHIUȘINEU-CRIȘ	STR. INTRAȚIRII NR.65, BL. E5, AP.1, PARTER	ARAD	0720440340

38

LA STATUT CAR "EXPRESUL CFR" BUCUREȘTI

39	DEJ	STR. COȘBILU COPOȘU NR.15, AP.1	CLUJ	0743835491
40	DEVA	DULIU ZAMFIRESCU, BL.O, SC.3, AP.39	HUNDOARA	0724870815
41	DOLHASCA	DRAȘ DOLHASCA, LICEUL OLTEA DOAMNA	SUCEAVA	0740869373
42	DOROHOI	STR. NICOLAE TITULESCU NR.37	BOȚOȘANI	0233161157
43	DRAGAȘANI	ALBEA VITORULUI, BL.A, 7, PARTER	VALCEA	0730911665
44	DRAGANESTI-OLT	BL.14 SC.C ET.1, AP.3	OLT	0741563273
45	DR. TR. SEVERIN	STR. N.TITULESCU NR.129B, BL.CI, SC.A, PARTER, AP.2	OLT	0741563273
46	DUMBRAVENI	B-DUL REVOLUȚIEI 16.32 DECEMBRIE 1989 NR.17, BL.C, AP.2	MEHEDINTI	0791750708
47	FĂGĂRAȘ	COM. DUMBRĂVENI	SUCEAVA	0746906406
48	FĂLCIU	STR.13 DECEMBRIE, BL.12, ET.2, AP.47	BRĂSOV	0769214702
49	FĂRCAȘELE	COM. FĂLCIU	VASLUI	0235310093
50	FĂRCAȘELE	COM. FĂRCAȘELE	OLT	0546281500
51	FETEȘTI	STATION CFR FETEȘTI STR. DEPOZITUL NR.2	ALOMITA	0761685685
52	FĂCȘANI	STR. RĂZBOIENI, BL.18, SC.A, ET.2, AP.5	VRANCEA	0766790350
53	GĂLAȚI	STR. DOMINGARCA NR.4, BL.10, SC.1	GĂLAȚI	0723301823
54	GĂBETI	STR.13 DECEMBRIE NR.11	DAMBOVIȚA	0724276663
55	GHEORGHENI	STR. BELCHIEL NR.67	IARHITTA	0757549265
56	GIURGIU	STR. TINERETULUI NR.4, BL.103, SC.A, PARTER	GIURGIU	0720487018
57	GURA HUMORULUI	STATION CFR GURA HUMORULUI	SUCEAVA	0746909715
58	GURAHONT	STR. AVRAM IANCU NR.3	ARAD	0257316095
59	HUȘI	STR. FRUNZELOR NR.3, AP.16	VASLUI	0766040584
60	IAGHI	LOC. IANCU IANCU	OLT	
61	IAGHI	STR. STRĂLUNGHEA SILVESTRU NR.7	IAGHI	0732230574
62	IIVEZI	COM. LIVEZI	BACAU	0753147920
63	IARĂȘEȘTI	STR. DOINEL BL.22, SC.A, ET.1, AP.6	VRANCEA	0727607555
64	IOVENI	STR. TUDOR MUȘĂTESCU, BL.V2B, sec.1, CAM.4	ARGES	0735841639
65	IZIL	VALCEA IZILUI NR.37	PRAHOVA	0244233117
66	MURGENI	COM. MURGENI	VASLUI	0740835487
67	MIHAI	COM. NICOREȘTI NR.121	GĂLAȚI	0756336173
68	OLTEȚI	STATION CFR OLTEȚI, BD.1 DECEMBRIE 1918 NR.1	CĂLĂRAȘI	0730830591
69	ONEȘTI	B-DUL REPUBLICII NR.42, BL.42, SC.A, AP.19	BACAU	0722336369
70	ORADEA	STR. PARTINIE COSMA NR.4	DIHOR	0744021307
71	ORAVIȚA	STR.1 DECEMBRIE 1918	CĂRANSEBES	0766534845
72	ORĂȘTIE	STR. UNIRII, RL.5, SC.B, ET.2, AP.25	HUNDOARA	0726654940
73	OSICA DE SUS	COM. OSICA DE SUS	OLT	0726654940
74	PĂȘCANI	STR. ȘTEFAN CEL MARE, EL.V4, SC.A, ET.1	IAGHI	0749336828
75	PĂȘCOVENI	COM. PĂȘCOVENI	OLT	0245453312
76	PERIȘ	LOC. PERIȘ	ILFOV	0765692339
77	PIATRA NEAMȚ	STATION CFR P. NEAMȚ STR. IULIAN ANTONESCU NR.1	NEAMȚ	0744054495
78	PIATRA OLT	STR.1 LOC. CFR NR.1	OLT	0733641654

39

78	PITEȘTI	B-DUL PETROCHIMISTILOR, NR.16, BL. B3, SC.C. PARTER	ARGHȘ	0771431310
79	PLIEȘTI	STĂȚIA CFR CALĂTORII PLOIEȘTI SUD	PRAHOVA	0744351933
80	PODUL VADULUI	ORĂȘ BREAZA, STR. CRIZANTEMELOR, NR.11	PRAHOVA	0244347199
81	POENARI BUCUR	COM. POENARI BUCUR, SAT PLOIEȘTI, NR.67	PRAHOVA	0763618910
82	POTCOAVA	STR. PRINCIPALĂ, NR.80, BL.5, SC.A, E.T.P. AP.4	OLT	0742072892
83	RĂDAUȚI	STĂȚIA CFR RĂDAUȚI, STR. GARII NR.1	SUCHEAVA	0721012829
84	RECEA	COM. RECEA	ARGHȘ	0720107562
85	REȘITA	STĂȚIA CFR REȘITA NORD	CĂRAȘ SEVERIN	0727847567
86	R.M. SARAT	STĂȚIA CFR R.M. SARAT, STR. GARII, NR.1	BUZĂU	0766352960
87	R.M. VALCEA	STR. CAROL I, NR.1- FEDERAL COOP, CAM 50, ET.3	VALCEA	0723259209
88	ROMAN	STR. TOMA STELIAN, NR.66	NEAMȚ	0726251942
89	ROȘIORI DE VEDE	STR. SG. EZICEANU, NR.6A	TELEORMAN	0766476752
90	SATU MARE	STĂȚIA CFR SATU MARE, STR. GRIVITEI, NR.1	SATU MARE	0748556856
91	SĂSCUT	LOC. SĂSCUT	BACĂU	0745324656
92	SĂPATA	LOC. SĂPATA	ARGHȘ	0723343605
93	AG.SF. GHEORGHE	STR. 1 DECEMBRIE 1918, BL.12, AP.5	COVASNA	0723244188
94	SIBIU	STR. GĂRLIN, NR.7	SIBIU	0723263275
95	SIGHETU MARMĂȚEI	STR. CLOȘCA, NR.12	MARAMUREȘ	0747051077
96	SIGHIȘOARA	STR. LIBERTĂȚII, NR. 51/A, AP.1	MUREȘ	0742256360
97	SIMBRIA	STR. 1 DECEMBRIE, BL.C, SC.3, AP.29	HUNEDOARA	0748540115
98	SLATINA	STR. DINU LIPATII, NR.7	OLT	0248415123
99	AG. STOENESTI	COM. STOENESTI	OLT	0764331496
100	SUCHEAVA	STR. JEAN BART, NR.16, BL.1, SC.A, PAKTER, CAM. 16	SUCHEAVA	0722849804
101	TEUCU	STR. 1 DECEMBRIE 1918, NR.42, AP.61	GALAȚI	0336887987
102	TEHUȘOARA	STR. LABIRINT, NR.12, AP.7, PARTER	TEHUȘ	0770474912
103	TIU	COM. BRĂNEȘTI, STR. MANOLEȘTI	DAMBOVIȚA	0730059428
104	TOPOLOVENI	STR. CALA BUCUREȘTI, NR.131- LICEUL TEORETIC	ARGHȘ	0772244154
105	TC. FRUMOS	STR. PETRU RAREȘ, BL. 27, SC. B, ET.3, AP.13	IAȘI	0746014331
106	TC. IJU	STR. MĂGURA, NR.30	GORJ	0753215506
107	TC. MUREȘ	STR. OITUZULUI, NR.19	MUREȘ	0265264050
108	TC. OCNA	STR. C-TANBUȘILĂ, BL.A4, SC.A, ET.4, AP.9	BACĂU	0742638044
109	TÂRNAVENI	STR. PROF. VASILE MOLDOVAN, NR.71A	MUREȘ	0743927961
110	TULCEA	STR. POTCOVARI NR.1, SC.A- DEMISOL	TULCEA	0744587628
111	TR. MĂGURELE	STR. ELENA CUZA VODA, BL.A12, SC.B, AP.23, PARTER	TELEORMAN	0247417140
112	TÂRGOVIȘTE	STR. TUDOR VLADIMIRESCU, BL. A2, SC. A- PARTER	DAMBOVIȚA	0724347143
113	ULMENI	COM. ULMENI	BUZĂU	0728306971
114	VASLUI	STĂȚIA CFR, B-DUL REPUBLICII	VASLUI	0784665898
115	VATRA DORNEI	STR. DORNELOR, NR.13, V. DORNEI BAI	SUCHEAVA	0748992117



ROMÂNIA
UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARIILOR PUBLICI
BIROUL INDIVIDUAL NOTARIAL LAZĂR TAMARA ELENA
Licență funcționare nr. 2772/19.01.11.2013
Sediu: București, Str. Tuna nr. 50, Et. 20A, Trezorer 1, Et. 1, Sector 1
Tel: 021-665 4646; Fax: 021-226 16 02; e-mail: tanguramariaelena@gmail.com
Operator de date cu caracter personal nr. 146
C.I.F. RO20176807

ÎNCHIEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 2216 Anul 2016 Luna Decembrie Ziua 09

În fața mea, LAZĂR TAMARA ELENA, notă publică, la sediul biroului, m-a prezentat:
- NEDELCU NICOLAE, cetățean român domiciliat în Mun. București, str. Poarta nr.28, sector 1, identificat cu C. seria RT nr.428170, eliberat de SPOCEP S1 birou nr.5 la data de 16.08.2006 valabilă până la data de 16.08.2016, CNP: 420518401771, în calitate de Președinte al ASOCIAȚIEI PENTRU AJUTOR DE DECES ȘI CASA DE AJUTOR RECTOR "EXPRESUL" CFR A PENSIONARILOR ȘI SALARIAȚILOR DIN TRANSPORTURI, COMUNICAȚII ȘI ALTE SECTOARE ALE ECONOMIEI care a căsătorit cu a confirmat că a înțeles conținutul prezentei act care conține 1 (una) anexă, a consimțit la autentificarea acestuia și, constatănd că reprezintă voința exprimată, a semnat unușor exemplar precum și actul anexă

În temeiul art. 12 și b) din Legea nr. 38/1995, republicată, cu modificările ulterioare
SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-au înscris:
- în prezenta înregistrare nr. 200, în 1/09/2016/2017 cu nr. 15853/2016

NOTAR PUBLIC,
LAZĂR TAMARA ELENA
semnătură și sigilă

Prezentul duplicat s-a întocmit în 4 exemplare, de LAZĂR TAMARA ELENA, notă publică, astfel dată autentificării actului, și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC,
LAZĂR TAMARA ELENA